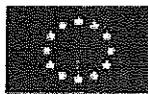


FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Università
e del Merito



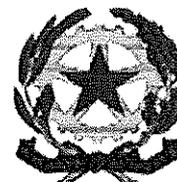
Italiadomani
ESCLUSIVAMENTE PER LE SCUOLE



Istituto Comprensivo Statale "don Lorenzo Milani"

Calvario - Covotta

Ariano Irpino - Greci - Montaguto - Savignano



Prot. 1920/IV-5 del 05/06/2024

A:

- DSGA
- Sito/Progetti ed eventi/ PNRR
- Amministrazione Trasparente/Bandi di contratti e gare
- Albo

OGGETTO: Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU"

CUP C94D23001550006

Codice Progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-30761

Accordo di Concessione Registro Ufficiale U. 0032135 del 28/02/2024

Titolo del Progetto: NOI ... per le competenze LINGUISTICHE e STEM

CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA INTELLETTUALE art.2222 del CC e successivi

TRA

Istituto Comprensivo Statale Calvario-Covotta "don Lorenzo Milani con sede in via Marconi n. 25 – Ariano Irpino (Av) codice fiscale 90013070645 d'ora in poi denominato "soggetto promotore", rappresentato dal D. S. prof. Marco de Prospro nato a Foggia il 27/12/1956 codice fiscale: DPRMRC56T27D643D

E

La dott./ssa **Ciccarelli Vittoria** di seguito indicata come "Prestatrice", nata ad Ariano Irpino il 01/04/1999 residente in via Stratola 60/B – Ariano Irpino (Av) - C.F. : CCCVTR99D41A399M

PREMESSO CHE:

- 1) L'Istituto attua azioni nell'ambito dei progetti ricadenti nei Fondi Europei nella programmazione PNRR in relazione ai percorsi formativi relativi alla linea di intervento del D.M. 65/2023;

- 2) Il progetto è stato autorizzato con atto di concessione *Registro Ufficiale U. 0032135 del 28/02/2024*;
- 3) il Soggetto promotore ha la necessità di avvalersi di una figura di **ESPERTA FORMATRICE** per impiegarla nelle attività di esperta **in due moduli, di 20 ore cadauno, per un totale di 40 ore** di Formazione STEM per alunni dell'Istituto, ricadente nella formazione prevista per il progetto di cui al punto 1) in premessa;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTA la circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.l. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTO il D.lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e successive modifiche e integrazioni;

VISTO il Codice di procedura civile all'art. n. 2222 e successivi;

VISTO il verbale di valutazione prot. n° 1222 IV-5 del 12/04/2024;

VISTO il Decreto di assegnazione incarico prot. n. 1234 IV-5 del 15/04/2024;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Articolo 1 – Premesse

Le premesse sono parte integrante del presente contratto.

Articolo 2 – Oggetto della prestazione

1. La Prestatrice si impegna a svolgere una prestazione di lavoro come **“Prestazione occasionale”** avente ad oggetto l'attività di **Esperta formatrice per il Progetto “NOI ... per le competenze LINGUISTICHE e STEM, per N. 2 Moduli per formazione studenti Linea int. A.**
2. La Prestatrice svolgerà le attività oggetto del presente contratto personalmente, in piena autonomia, senza alcun vincolo di subordinazione, e non potrà avvalersi di sostituti.

Articolo 3 – Durata e orario della prestazione

1. La prestazione **consiste in n. 40 ore (20 ore per ognuno dei due Moduli STEM)** e dovrà essere resa a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto fino al termine delle lezioni o comunque entro il 30/06/2024 ivi incluse tutte le attività ancora in corso. L'orario di espletamento dell'incarico verrà successivamente concordato con il Dirigente Scolastico e con il Gruppo di lavoro ed avrà natura vincolante per il prestatore.
2. La non accettazione dell'orario di incarico comporterà l'immediato recesso, anche unilaterale, del contratto.

Articolo 4 – Corrispettivo

1. Il corrispettivo orario della prestazione oggetto del presente contratto è **di € 79,00/h (settantanove/00 per ora, per un totale di euro 3.160,00)** al lordo di tutte le ritenute di legge ed è onnicomprensivo di qualsiasi spesa che il prestatore dovesse sostenere in ordine all'esecuzione dell'incarico.

2. La prestazione è esclusa dal campo di applicazione IVA ai sensi dell'art. 5 comma 2 del DPR n. 633/72 e successive modificazioni ed integrazioni.
3. La prestazione, in quanto di natura occasionale, non dà diritto al trattamento di fine rapporto, non è soggetta al trattamento previdenziale INPS di cui all'art. 2, comma 26 e ss. della legge 08.08.1995. n. 335 ed al Decreto del Ministero del Lavoro n. 281/1996 e successive modificazioni ed integrazioni, non rientra nel campo di applicazione INAIL.
4. Ai sensi dell'art. 7 comma 6 D.lgs. 165/2001 il corrispettivo sarà assoggettato alle disposizioni contenute nella normativa fiscale e previdenziale in materia di lavoro autonomo.
5. La liquidazione del corrispettivo verrà effettuata in un'unica soluzione entro 30 giorni dal ricevimento della nota di addebito emessa alla fine delle attività di competenza della Prestatrice e della documentazione richiesta. Ai soli fini della liquidazione la Prestatrice dovrà presentare alla Segreteria della scrivente Istituzione Scolastica:
 - Nota debito;
 - Richiesta di accreditamento del corrispettivo presso un Istituto di Credito con indicazione di titolarità del conto, nome istituto e IBAN.

Articolo 5 – Rimborso spese

1. Tutte le spese sostenute per l'espletamento dell'incarico sono comprese nell'importo orario omnicomprensivo indicato all'art. 4.

Articolo 6 – Compiti della Prestatrice

Ruolo di figura professionale: ESPERTA

- *Verificare e certificare i livelli di ingresso, ai sensi del quadro QCER, dei destinatari individuati in sede di candidatura*
- *Verificare e certificare i livelli di uscita, ai sensi del quadro QCER, dei destinatari individuati in sede di candidatura*
- *Individuare le aree tematiche in cui dividere il percorso*
- *Rimodulare il percorso formativo a seconda delle aspettative*
- *Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi*
- *Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario*
- *Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza*
- *Condividere periodicamente con il GRUPPO DI LAVORO e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti*
- *Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto*
- *Controllare l'avanzamento dei percorsi*
- *Alimentare la piattaforma di avanzamento*
- *Redigere relazione periodica concordata con il Team*
- *Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno.*

Articolo 7 – Obblighi accessori a carico della Prestatrice

1. Tutti i dati e le informazioni di cui la Prestatrice entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata diffusione.
2. La Prestatrice, con la sottoscrizione del presente contratto, autorizza espressamente il responsabile della protezione dati ovvero, in assenza, il Dirigente Scolastico, a trattare i propri dati personali per i fini del contratto e degli atti connessi e conseguenti ai sensi del D.lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni.
3. La Prestatrice dichiara di aver preso conoscenza del regolamento sulla sicurezza e salute sul luogo di lavoro.
4. La Prestatrice solleva l'Istituzione Scolastica da qualsiasi responsabilità per danni a persone e/o cose che possano derivare dall'espletamento dell'incarico.

Articolo 8 – Altre disposizioni

1. È facoltà del Committente recedere anticipatamente dal contratto con preavviso di 15 giorni, ovvero di prorogarlo in caso di necessità sopravvenuta, previo atto scritto motivato.
2. Nel caso in cui la Prestatrice, entro il termine di scadenza fissato, non abbia portato a termine quanto previsto dal presente contratto, il Committente avrà la facoltà di risolvere il contratto con il recupero di eventuali importi corrisposti per il periodo della mancata prestazione, salvo il risarcimento dei danni nel caso che dalla mancata prestazione sia derivato un danno all'Amministrazione stessa, anche sotto forma di perdita di eventuali finanziamenti o contributi.
3. Per eventuali controversie relative all'interpretazione e/o esecuzione del presente contratto è territorialmente competente, in via esclusiva, il Foro di Benevento.
4. Per quanto non espressamente disposto dal presente contratto si richiamano, in quanto compatibili, le norme del Codice civile in materia di obbligazioni, contratti e di prestazione d'opera.
5. Il presente contratto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso ai sensi dell'art.10 della parte II della Tariffa allegata al D.P.R. N. 131/86 relativa al T.U. sull'Imposta di Registro.
6. L'imposta di bollo sulle eventuali quietanze dei corrispettivi è a carico della Prestatrice.

Art. 9 - Informativa sul Trattamento dei dati personali

1. Ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati) (di seguito GDPR), i dati personali forniti dal Gestore, o comunque acquisiti dall'istituzione scolastica nell'esercizio delle attività istituzionali, formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata.
2. Il Gestore potrà esercitare, alle condizioni e nei limiti previsti dal GDPR il diritto di accesso ai propri dati personali nonché gli altri diritti di cui agli articoli 15 e seguenti del GDPR.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Dirigente Scolastico,


Il Dirigente Scolastico
(prof. Marco De Prospo)



Ai sensi dell'art. 1341 c.c. il sottoscritto approva specificamente tutto quanto previsto negli articoli 2 (Oggetto della prestazione), 3 (Durata e orario della prestazione), 4 (Corrispettivo)

La Prestatrice Vittoria Picorella